

Estudio de mercado (RFI) solicitud de cotización para la prestación del servicio de outsourcing de impresión para COLVATEL S.A ESP

Respuesta a observaciones

Interesado 1.

1. Les solicitamos de la manera más respetuosa indicarnos en qué momento se publicara el proceso para la contratación.

Rta: No existe fecha específica. Esta dependerá de los resultados del estudio de mercado y la viabilidad para publicar un proceso de contratación.

2. También se les sugiere que en la memoria RAM de los 14 equipos, se permitan equipos con una 1 GB de memoria, entendiéndose que esto no afecta la funcionalidad ni el desempeño de la máquina en cambio si permite una pluralidad de marcas en la oferta

Rta: Se requiere con la capacidad de memoria solicitada por el proceso de escaneo de documentos.

3. También se les solicita aclarar en las máquinas del perfil 2 y 3 la parte de máximo: ¿4700 hojas, se necesita que las máquinas tengan esta capacidad total de alimentación de papel?

Rta: No hay problema para este punto puede ser inferior la capacidad de alimentación de papel

4. También se les solicita aclarar cuantos mantenimientos preventivos se requieren en el transcurso del Proyecto

Rta: Se requieren mínimo dos por año

5. ¿se requiere técnico en sitio prestando soporte en el horario de operación de ColvateL?

Rta: no se requiere se solicita por demanda en dado caso de fallas de los equipos

6. Se sugiere que las máquinas solicitadas sean nuevas, con el fin de garantizar la calidad y estabilidad del servicio

Rta: no importa si son nuevas o usadas desde que los equipos se encuentren en óptimas condiciones

7. ¿se necesitan equipos de backup dentro de la solución?

Rta: Se requiere de un equipo de Backup en la oficina principal de ColvateL



8. ¿Colvatec cuenta con servidor de impresión o este debe ser colocado por parte del proveedor?

Rta: Si Colvatec cuenta con su servidor de impresión.

9. ¿dentro de la solución se requiere software de impresión para la administración de los equipos?

Rta: no se requiere.

10. se solicita por favor sea compartido el volumen de impresión mensual del último año por equipo, esto con el fin de saber el volumen de impresión promedio en el año

Rta: esta información se encuentra en el anexo #1

11. Se sugiere que en el pliego de condiciones los toners sean originales con el fin de mantener la calidad de impresión en el servicio

Rta: Esto es definido por el proveedor y que garantice el funcionamiento de los equipos.

12. Se sugiere que el tiempo de entrega y de instalación de la solución se amplie a más de 10 días entendiéndose que para desplegar una solución de este tipo se requieren aproximadamente 20 y 30 días

Rta: Este punto se puede extender a 20 días calendario

Interesado 2.

1. los equipos van a tener un cargo fijo mensual?

Rta: los costos deben ser incluidos en el valor por página con los mínimos de impresión mensual que se encuentran en los términos.

2. Nos podrían suministrar la volumetría mensual en cuanto a impresión, copiado y escáner.

Rta: Los promedios de impresiones se encuentran en el anexo 1 fila H total impresiones mes.

3. En qué ciudades se desarrollará el proyecto

Rta: Únicamente Bogotá.

4. ¿La cotización requerida es con papel?

Rta: No se requiere papel.

5. ¿El proyecto requiere software de administración de impresión?

Rta: No se requiere.

6. ¿Qué tiempo se tiene para la implementación?

Rta: 20 días.

